

APSTIPRINĀTS
Biedrības "Pedvāle"
iepirkuma komisijas
2018.gada 17. marta sēdē
protokols Nr.2

Biedrības "Pedvāle"
Līguma piešķiršanas procedūras

identifikācijas numurs **BP 2018/1/ERAF/551SAM**

**"Firkšu - Pedvāles muižas ēkas pārbūves un restaurācijas
būvdarbi"**

NOLIKUMS

Pedvāle
2018

1. Līguma piešķiršanas procedūras identifikācijas numurs, Pasūtītājs

- 1.1. Pasūtītājs ir Biedrība "Pedvāle" (turpmāk – Pasūtītājs). Reģistrācijas numurs 40008047067. Adrese: „Pedvāle”, Abavas pagasts, Talsu novads, LV- 3294.
- 1.2. Līguma piešķiršanas procedūru veic ar Biedrības "Pedvāle" valdes sēdes 2018.gada 5. janvāra lēmumu Nr.1 "Par iepirkuma komisijas izveidi" apstiprinātā iepirkumu komisija (turpmāk – Komisija).
- 1.3. Līguma piešķiršanas procedūra tiek veikta Eiropas Reģionālās attīstības fonda darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” prioritārā virziena „Vides aizsardzības un resursu izmantošanas efektivitāte” 5.5.1.specifiskā atbalsta mērķa „Saglabāt, aizsargāt un attīstīt nozīmīgu kultūras un dabas mantojumu, kā arī attīstīt ar to saistītos pakalpojumus” projekta “Jēkaba ceļa kultūras mantojuma un mākslas jaunrades magnēti” ietvaros.
- 1.4. Līguma piešķiršanas procedūra tiek veikta saskaņā ar Ministru kabineta noteikumos Nr.104 "Noteikumi par iepirkumu procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem” noteikto kārtību.
- 1.5. Kontaktpersona, kura sniedz skaidrojumus par iepirkuma priekšmetu un Līguma piešķiršanas procedūras nolikumu:
Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs Jānis Lejnietis, mob.tālr. 29213398, e-pasts: pedvale@pedvale.lv
- 1.6. Līguma piešķiršanas procedūras identifikācijas numurs BP 2018/1/ERAF/551SAM

2. Iepirkuma priekšmets, CPV kods, Būvdarbu izpildes laiks un samaksas kārtība

- 2.1. Iepirkuma priekšmets ir **Firksu-Pedvāles muižas ēkas pārbūves un restaurācijas būvdarbi**, saskaņā ar: SIA "ARHITEKTONISKĀS IZPĒTES GRUPA" Būvprojektu "Firksu-Pedvāles muižas ēkas un kūts ēkas pārbūve, 1.kārta" (1.pielikums, turpmāk – Būvprojekts), Darba apjomu sarakstu (2. pielikums) Tehnisko specifikāciju (3.pielikums), Līguma noteikumiem (8. pielikums), un viss kopā – Darbi, un būvatļauju, ko izsniegs Izpildītājam līguma parakstīšanas dienā.
- 2.2. CPV kods: 45000000-7 (celtniecības darbi).
- 2.3. Līguma izpildes vieta, adrese: „Pedvāle”, Abavas pagasts, Talsu novads, LV-3294 (turpmāk – Objekts).
- 2.4. Būvobjekta raksturojums: Firksu-Pedvāles muižas apbūve, valsts nozīmes arhitektūras piemineklis, nr. 2604.
- 2.5. Paredzamā Pasūtītāja līgumcena 985767.83 EUR bez PVN.
- 2.6. Līguma izpildes termiņš ir 18 mēneši. Būvdarbi jāuzsāk 1 (viena) mēneša laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas. Būvdarbi jāpabeidz līdz norādītajam laikam un šī termiņa ietvaros jāsakārto un jāiesniedz pasūtītājam un Talsu novada būvvaldei dokumentācija būves pieņemšanai ekspluatācijā.
- 2.7. Samaksas kārtība:
 - 2.7.1. Līguma ietvaros netiks izmaksāts avansa maksājums.
 - 2.7.2. Izpildītājs katru mēnesi iesniedz atskaiti par izpildītajiem darbiem un turpmāk veicamajiem darbiem, Pasūtītājs veic apmaksu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc rēķina saņemšanas.
 - 2.7.3. Beidzamo maksājumu Pasūtītājs veic 10 (desmit) darba dienu laikā pēc būves pieņemšanas ekspluatācijā un atskaites par izpildītajiem darbiem saņemšanas un nodošanas-pieņemšanas akta par visu darbu izpildi parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas.
- 2.8. Pretendents var iesniegt vienu piedāvājuma variantu par visu iepirkuma priekšmeta apjomu, ievērojot konkursa nolikuma, t. sk. Tehniskajās specifikācijās noteiktās prasības. Pretendents nedrīkst iesniegt piedāvājuma variantus.
- 2.9. Saskaņā ar iepirkuma līguma noteikumiem, Būvuzņēmējs, uzsākot Būvobjektā darbus, nodrošina informatīvā stenda (būvtāfeles) izgatavošanu un izvietojumu pasūtītāja norādītā vietā pie Būvobjekta atbilstoši Pasūtītāja prasībām un publicitātes nosacījumiem Eiropas Savienības fondu finansējuma saņēmējiem, tās tekstu saskaņojot ar pasūtītāju. Informatīvajā stendā (būvtāfelē) ir jābūt norādītai šādai

informācijai: Būves nosaukums un adrese, pasūtītājs, Būvprojekta autors, Būvuzņēmējs, atbildīgais būvdarbu vadītājs, būvuzraugs, autoruzraugs, kā arī atsauce uz ERAF projektu, LOGO, u. c. informācija pēc Pasūtītāja norādījumiem, iepriekš saskaņojot būvtafelē izvietojamo informāciju ar pasūtītāju un būvuzraugu.

3. Līguma piešķiršanas procedūras nolikums

- 3.1. Ar nolikumu klātienē var iepazīties Biedrības “Pedvāle” telpās “Pedvāle”, Abavas pagasts, Talsu novads, LV-3294, pirmdienās – piektdienās no plkst.9:00 līdz 12:00, iepriekš sazinoties ar Lauru Migloni, e-pasts: pedvale@pedvale.lv, tālruna Nr.22401165
- 3.2. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisko pieeju nolikumam, visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem un aktuālākai informācijai pasūtītāja mājaslapā internetā: www.pedvale.lv sadaļā „Iepirkumi”. Ieinteresēto piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot līdzi aktuālajai informācijai Pasūtītāja interneta mājaslapā un, ievērot to, sagatavojot savu piedāvājumu.

4. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas laiks, vieta un kārtība

- 4.1. Pretendenti sākotnējo piedāvājumu iesniedz personīgi vai pa pastu līdz 2018.gada 3. maijam, plkst. 12.00, Biedrības “Pedvāle” telpās „Pedvāle”, Abavas pagasts, Talsu novads, LV-3294. Ierodoties personīgi, līdzi jāņem personu apliecinošs dokuments. Pasta sūtījumam jābūt saņemtam šajā punktā norādītajā adresē līdz šajā punktā minētajam termiņam.
- 4.2. Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi piedāvājumu uzglabāšanas vietā. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz pretendentu no tālākas dalības konkursā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.
- 4.3. Ja piedāvājums iesniegts pēc norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, to neatvērtu nosūta atpakaļ Pretendentam.
- 4.4. Piedāvājumu atvēršana notiks slēgtā atvēršanas sanāksmē 2018.gada 7. maijā plkst. 17⁰⁰, Biedrības “Pedvāle” telpās „Pedvāle”, Abavas pagasts, Talsu novads.
- 4.5. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir slēgta un tajā nevar piedalīties ieinteresētās personas, lai finansējuma saņēmējs līdz galīgā lēmuma pieņemšanai par pretendenta izvēli, ar kuru noslēgt piegādes, pakalpojumu vai būvdarbu līgumu, neatklāj pretendentiem informāciju par citiem pretendentiem un to piedāvājumiem.
- 4.6. Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam jābūt derīgam t.i., saistošam iesniedzējam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 6 (seši) mēneši, skaitot no noteiktās iepirkuma piedāvājumu atvēršanas dienas.
- 4.7. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt 4.6. punktā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Savu atbildi Pretendents rakstiski paziņo pasūtītājam 5 darba dienu laikā.
- 4.8. Visiem pretendentiem iepirkumā tiek piemēroti vienādi noteikumi.

5. Informācijas apmaiņa:

- 5.1. Komisija un ieinteresētie pretendenti ar informāciju apmainās rakstiski pa pastu, vai piegādājot personīgi uz adresi “Pedvāle”, Abavas pagasts, Talsu novads, LV-3294 vai elektroniski, e-pasts: pedvale@pedvale.lv. Pa e-pastu nosūtītā informācija uzskatāma par saņemtu, ja Pasūtītāja kontaktpersona nosūtījusi apstiprinošu e-pasta atbildes vēstuli tās sūtītājam.
- 5.2. Saīņas dokumentā ietver Līguma piešķiršanas procedūras nosaukumu un identifikācijas numuru.
- 5.3. Papildus informāciju pasūtītājs nosūta pretendentam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju mājas lapā internetā www.pedvale.lv sadaļā „Iepirkumi”, norādot arī uzdoto jautājumu.

- 5.4. Papildu informāciju ieinteresētie pretendenti var pieprasīt ne vēlāk kā 8 (astoņas) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām Uz laikus saņemtajiem jautājumiem Komisija sniegs atbildes 5 (piecu) darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.
- 5.5. Pretendentam ir pienākums sekot informācijai, kas tiks publicēta saistībā ar šo Līguma piešķiršanas procedūru. Iepirkuma komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kam ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.
- 5.6. Līguma piešķiršanas procedūras, līguma izpildes, informācijas apmaiņas darba valoda ir latviešu valoda.

6. Ieinteresēto pretendentu sanāksme

- 6.1. Pasūtītājs **2018. gada 23.aprīlī plkst. 14:00** Firksu-Pedvāles muižas ēkā, „Pedvālē”, Abavas pagastā, Talsu novadā, rīko **ieinteresēto pretendentu sanāksmi un Būvobjekta apskati**.
- 6.2. Būvobjekta apmeklēšanas laikā notiks tikai tā apskate. Jebkura papildus informācija (atbildes uz uzdotajiem jautājumiem būvobjekta apmeklēšanas laikā) tiks nosūtīta visiem ieinteresētajiem pretendentiem, un vienlaikus ievietota mājaslapā internetā.

7. Piedāvājuma noformējums un iesniegšanas prasības

- 7.1. Piedāvājums jāiesniedz 2 (divos) eksemplāros – 1 sējums oriģināls un 1 sējums kopija, kā arī jāpievieno Pieteikums - finanšu piedāvājums un Tehniskais piedāvājums elektroniskā datu nesējā 1 (vienā) eks.
- 7.2. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.
- 7.3. Dokumenti jānoformē atbilstoši 2010. gada 6.maija likuma „Dokumentu juridiskā spēka likums” prasībām un Ministru kabineta 2010. gada 28. septembra noteikumu Nr. 916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām, latviešu valodā, caursūtiem (caurauklotiem), parakstītiem. Uz piedāvājuma oriģināla attiecīgi norāda „ORIGINĀLS” un uz kopijas - „KOPIJA”.
- 7.4. Pretendents piedāvājumu iesniedz slēgtā, necaurspīdīgā iepakojumā (aploksnē, kastē vai citā šim mērķim derīgā iepakojumā) ar sekojoša satura norādi:
 - a) pasūtītāja nosaukumu un juridisko adresi;
 - b) pretendenta nosaukumu un juridisko adresi;
 - c) pretendenta kontaktpersona (vārds uzvārds un kontaktinformācija);
 - d) atzīmi „Piedāvājums Līguma piešķiršanas procedūrai “Firksu-Pedvāles muižas ēkas pārbūves un restaurācija būvdarbi”, Identifikācijas Nr. BP 2018/1/ERAF/551SAM.
- 7.5. Piedāvājumu paraksta pretendenta amatpersona, kuras pārstāvības tiesības ir reģistrētas likumā noteiktajā kārtībā, jeb pilnvarotā persona, pievienojot attiecīgās pilnvaras oriģinālu.
- 7.6. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājumu (pretendenta pieteikumu) paraksta visas personas, kas ietilpst apvienībā. Pārējos piedāvājuma dokumentus ir tiesīgs parakstīt piegādātāju apvienības vai personālsabiedrības pilnvarotais pārstāvis, kura paraksta tiesības ir reģistrētas likumā noteiktajā kārtībā Uzņēmumu reģistrā vai ir izdota atbilstoša pilnvara/komercpilnvara/prokūra.
- 7.7. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus norāda personu, kura amatpersona/pilnvarotā persona iepirkumā pārstāv attiecīgo piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību, kā arī katras personas/biedra atbildības sadalījumu, kurai jābūt solidārai iepirkuma līguma izpildes laikā.
- 7.8. Piedāvājumā norāda, vai attiecībā uz piedāvājuma priekšmetu vai atsevišķām tā daļām nepieciešams ievērot komercnoslēpumu. Ja piedāvājums vai kāda tā daļa satur komercnoslēpumu, pretendents norāda, kura informācija ir komercnoslēpums un kāds ir šāda statusa tiesiskais pamats. Pretendents nevar prasīt ievērot komercnoslēpumu uz tādu informāciju, kas ir vispārpieejama saskaņā ar normatīvajiem aktiem.

- 7.9. Piedāvājuma dokumenti jāsakārto šādā secībā:
- 7.9.1. Pieteikums un Finanšu piedāvājums (Nolikuma 4.pielikums).
 - 7.9.2. Pretendenta kvalifikācijas veidne (Nolikuma 5.pielikums).
 - 7.9.3. Tehniskais piedāvājums (Nolikuma 2.pielikums)
 - 7.9.4. Darbu izpildes Laika grafiks ar naudas plūsmas prognozi
 - 7.9.5. Objekta apsekošanas lapa (Nolikuma 6. pielikums)
 - 7.9.6. Piedāvājuma nodrošinājums.
- 7.10. Visa nolikumā noteiktā informācija Pretendentam jāiesniedz rakstiski un atbilstoši nolikuma pielikumos pievienotajām veidlapām.
- 7.11. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā. Ja piedāvājumā iekļaujama informācija ir citā valodā, pretendents pievieno tulkojumu latviešu valodā, kas sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā¹. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild Pretendents.
- 7.12. Piedāvājums jāiesniedz ar sanumurētām lapām, caurauklots, ar uzlīmi, kas nostiprina auklu. Uz uzlīmes jābūt rakstītam lapu skaitam un tās personas parakstam, kura paraksta piedāvājumu. Ja uz piedāvājuma lapām izdarīti labojumi, tie jāparaksta.
- 7.13. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ar nosacījumu, ka viss piedāvājums ir caursūts vai caurauklots, atbilstoši Konkursa nolikuma prasībām.
- 7.14. Līguma piešķiršanas procedūras Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.
- 7.15. Iepirkuma priekšmets netiek dalīts iepirkuma daļās. Pretendents var pieteikties uz visu iepirkuma priekšmetu. Iepirkuma priekšmetu nav atļauts sadalīt sīkāk, kā arī nav atļauts iesniegt piedāvājumu par nepilnu iepirkuma priekšmeta apjomu, jo šādus piedāvājumus pasūtītājs noraidīs.

8. Piedāvājuma nodrošinājums

- 8.1. Pretendentam ir jāpievieno piedāvājumam no savas puses neatsaucams piedāvājuma nodrošinājums 5 000,00 EUR (*pieci tūkstoši euro un 00 euro centi*) apmērā.
- 8.2. Piedāvājuma nodrošinājums drīkst būt:
- 8.2.1. bankas garantija;
 - 8.2.2. apdrošināšanas sabiedrības izsniegta polise par piedāvājuma nodrošinājuma summu;
 - 8.2.3. naudas summas iemaksa Biedrības "Pedvāle" bankas kontā LV46UNLA0050016933410. Maksājumā jābūt norādēm uz atklātā konkursa nosaukumu un/vai tā identifikācijas numuru un piedāvājuma nodrošinājuma termiņu.
 - 8.2.3.1. Par iemaksātu piedāvājuma nodrošinājumu tiks atzīts tikai tāds maksājums, kas līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim ir iemaksāts pasūtītāja norādītajā norēķinu kontā. Par pasūtītāja kontā iemaksātajiem piedāvājuma nodrošinājumiem, iepirkumu komisija pārliecināsies uzsākot piedāvājumu atvēršanas sanāksmi, veicot izdrukas no 8.2.3. punktā norādītā norēķinu konta.
- 8.3. Piedāvājuma nodrošinājumam jāatbilst nolikuma 8.pielikumā ietvertajiem noteikumiem.
- 8.4. Piedāvājuma nodrošinājuma oriģināls iesniedzams kopā ar piedāvājumu kā atsevišķs necauršūts dokuments, ievietojot to Nolikuma 7.4. punktā minētajā piedāvājuma aploksnē/iepakojumā
- 8.4.1. Ja tiek iesniegta apdrošināšanas sabiedrības polise, tad papildus jāpievieno apdrošināšanas prēmijas samaksu apliecinošs dokuments
 - 8.4.2. Ja piedāvājuma nodrošinājums tiek ieskaitīts 8.2.3. apakšpunktā noteiktajā kontā, tad reizē ar piedāvājumu, kā atsevišķs dokuments, ir jāiesniedz maksājuma dokuments, kas apliecina maksājuma veikšanu Pasūtītāja norādītajā

¹ Latvijas Republikā spēkā Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumi Nr.291 "Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā", skatīt: <http://likumi.lv/doc.php?id=10127>.

bankas kontā, kas nozīmē, ka Piegādātājs ir sniedzis Pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājumu

- 8.5. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jāstājas spēkā ne vēlāk kā piedāvājuma atvēršanas termiņā. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jābūt spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
 - 8.5.1. 6 (seši) kalendārie mēneši no piedāvājumu atvēršanas dienas;
 - 8.5.2. līdz dienai, kad izraudzītais pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, pēc līguma noslēgšanas iesniedz līguma saistību izpildes nodrošinājumu
- 8.6. Pēc rakstiska pieprasījuma saņemšanas ieskaitītā naudas summa tiks atmaksāta 10 (desmit) darba dienu laikā vai piedāvājuma nodrošinājuma oriģināls tiks atdots (vai nosūtīts), ievērojot sekojošus nosacījumus:
 - 8.6.1. visiem pretendentiem – pēc tam, kad atklāta konkursa uzvarētājs ir parakstījis iepirkuma līgumu, vai atklāts konkurss tiek pārtraukts, vai pasūtītājs noraidījis visus piedāvājumus;
 - 8.6.2. pretendētājam, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, piedāvājuma nodrošinājums tiek atdots (vai nosūtīts) vai ieskaitītā naudas summa tiks atmaksāta, kad tas ir parakstījis iepirkuma līgumu un iesniedzis līguma saistību izpildes nodrošinājumu.
- 8.7. Bez piedāvājuma nodrošinājuma piedāvājums netiek izskatīts. Piedāvājuma nodrošinājumi, kas neatbilst nolikuma prasībām, tiek noraidīti un pretendenta piedāvājums netiek izskatīts;

9. Nosacījumi Pretendenta dalībai Līguma piešķiršanas procedūrā

- 9.1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības Līguma piešķiršanas procedūrā jebkurā no šādiem gadījumiem:
 - 9.1.1. pretendents vai persona, kura ir pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvēt tiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīta par vainīgu vai tai ir piemērots piespiedu ietekmēšanas līdzeklis par jebkuru no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:
 - 9.1.1.1. noziedzīgas organizācijas izveidošana, vadīšana, iesaistīšanās tajā vai tās sastāvā ietilpstošā organizētā grupā vai citā noziedzīgā formējumā vai piedalīšanās šādas organizācijas izdarītos noziedzīgos nodarījumos,
 - 9.1.1.2. kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta piedalīšanās mantiskos darījumos, neatļauta labumu pieņemšana, komerciāla uzpirkšana, prettiesiska labuma pieprasīšana, pieņemšana un došana, tirgošanās ar ietekmi,
 - 9.1.1.3. krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana,
 - 9.1.1.4. izvairīšanās no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu samaksas;
 - 9.1.2. ir konstatēts, ka pretendētājam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 euro. Pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;
 - 9.1.3. ir pasludināts pretendenta maksātspējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība, pretendents tiek likvidēts;
 - 9.1.4. Līguma piešķiršanas procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu ir ieinteresēts kāda kandidāta vai pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar pretendentu mazāk ierobežojošiem pasākumiem;
 - 9.1.5. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stāties

spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros ir kandidātu vai pretendentu atbrīvojusi no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi;

9.1.6. pretendents ar kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā:

- 9.1.6.1. vienas vai vairāku personu nodarbināšana, ja tām nav nepieciešamās darba atļaujas vai ja tās nav tiesīgas uzturēties Eiropas Savienības dalībvalstī,
- 9.1.6.2. personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, nodokļu normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darbiniekiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu;

9.1.7. pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu atbilstību Nolikuma noteikumiem, pretendentu kvalifikācijas prasībām, vai nav sniedzis prasīto informāciju;

9.1.8. Izslēgšanas noteikumi attiecas uz personālsabiedrības biedru, ja kandidāts vai pretendents ir personālsabiedrība, uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās publiska būvdarbu, pakalpojuma vērtības, uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām.

10. Prasības pretendentiem un iesniedzamie dokumenti

Prasības Pretendentiem:	Pretendenta iesniedzamie dokumenti:
10.1. Pretendents ir piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu. Piegādātājs var būt fiziska vai juridiska persona vai pasūtītājs, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas piedāvā veikt būvdarbus.	Pieteikums dalībai Līguma piešķiršanas procedūrā un finanšu piedāvājums (Nolikuma 4.pielikums).
10.2. Pretendentam jānorāda visi apakšuzņēmēji, kuru veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10% no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram apakšuzņēmējam nododamo iepirkuma līguma daļu.	Nolikuma 5. pielikuma 6. punkts.
10.3. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājuma dokumentus paraksta atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem.	Visu apvienības dalībnieku parakstīta vienošanās par kopīga piedāvājuma iesniegšanu, kurā norādīta katra apvienības dalībnieka līguma daļa (% un EUR), tiesības un pienākumi attiecībā uz iespējamo līguma slēgšanu.
10.4. Pretendentam jāiesniedz atlases dokumenti par katru apvienības dalībnieku. Uz katru apvienības dalībnieku attiecas nolikuma 9.punkts, bet pārējos nolikuma punktos izvirzītās prasības jāizpilda piegādātāju apvienībai kopumā, ņemot vērā tās pienākumus iespējamā līguma izpildē.	
10.5. Pretendents, apakšuzņēmēji, personu apvienības dalībnieki ir reģistrēti, licencēti un/vai sertificēti atbilstoši normatīvo aktu prasībām, un ir tiesīgi veikt Pasūtītājam nepieciešamos būvdarbus.	Komisija pārliecinās par pretendenta reģistrācijas faktu, saņemot izziņas Elektronisko iepirkumu sistēmā (https://www.eis.gov.lv/). Komisija pārbauda pretendenta tiesības veikt būvdarbus Būvniecības informācijas sistēmā (https://bis.gov.lv/).

<p>10.6. Pretendenta kopējais finanšu apgrozījums iepriekšējos 3 (trīs) gados kopā, 2 reizes pārsniedz Pretendenta finanšu piedāvājumā ietverto līgumcenu (bez PVN).</p>	<p>Pretendenta parakstīts apliecinājums par pretendenta gada finanšu apgrozījumu būvdarbu veikšanā 3 (trīs) gadu periodā kopā (2015. g., 2016. g., 2017.g.). Piegādātāju apvienība (t.sk. personālsabiedrības) apliecinājums par piegādātāju apvienībā (personālsabiedrībā) iekļauto piegādātāju kopējo katra gada finanšu apgrozījumu būvdarbu veikšanā iepriekšējo 3 (trīs) gadu periodā.</p>
<p>10.7. Pretendenta rīcībā ir visi nepieciešamie resursi savlaicīgai un kvalitatīvai līguma izpildei.</p>	<p>Pretendenta kvalifikācijas veidne (nolikuma 5.pielikums).</p>
<p>10.8. Pretendentam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016. 2017.gadā un 2018.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) ir pieredze vismaz 2 (divu) publisku ēku (II grupas) pārbūves vai restaurācijas būvdarbu veikšanā, ar kopējo platību vismaz 1000 m². Viena no minētajām ēkām ir valsts vai vietējās nozīmes arhitektūras piemineklis, mūra ēka (19.gs.) vai mūra ēka (līdz 1940. gadam). Abās ēkās būvdarbi ir pabeigti uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi un par veiktajiem darbiem ir pieņemšanas – nodošanas akts vai būves pieņemšanas ekspluatācijā akts.</p>	<p>Pretendenta kvalifikācijas veidne - informācija par iepriekšējo pieredzi (nolikuma 5.pielikums). Par katru ēku pieņemšanas - nodošanas akta vai būves pieņemšanas ekspluatācijā akta kopija.</p>
<p>Pretendents nodrošina šādu speciālistu komandu:</p>	
<p>10.9. Sertificēts speciālists – atbildīgais būvdarbu vadītājs ēku būvdarbu vadīšanas jomā, kuram iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016. 2017.gadā un 2018.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) ir pieredze vismaz 2 (divu) publisku ēku (II grupas) pārbūves vai restaurācijas būvdarbu veikšanā, ar kopējo platību vismaz 1000 m². Viena no minētajām ēkām ir valsts vai vietējās nozīmes arhitektūras piemineklis, mūra ēka (19.gs.) vai mūra ēka (līdz 1940. gadam). Abās ēkās būvdarbi ir pabeigti uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi un par veiktajiem darbiem ir pieņemšanas – nodošanas akts vai būves pieņemšanas ekspluatācijā akts.</p>	<p>Pretendenta kvalifikācijas veidne - informācija par iepriekšējo pieredzi (nolikuma 5.pielikums). Speciālista sertifikāta kopija vai norāde uz publisku datubāzi, kurā Komisija var pārliicināties par sertifikātu. Par katru ēku pieņemšanas - nodošanas akta vai būves pieņemšanas ekspluatācijā akta kopija.</p>
<p>10.11. Sertificēts speciālists – būvdarbu vadītājs ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadīšanas jomā, kuram iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016. 2017.gadā un 2018.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) ir pieredze vismaz 2 (divu) publisku ēku (II grupas) pārbūves vai restaurācijas būvdarbu veikšanā, ar kopējo platību vismaz 1000 m².</p>	<p>Pretendenta kvalifikācijas veidne - informācija par iepriekšējo pieredzi (nolikuma 5.pielikums). Speciālista sertifikāta kopija vai norāde uz publisku datubāzi, kurā Komisija var pārliicināties par sertifikātu.</p>

<p>10.12. Sertificēts speciālists – būvdarbu vadītājs elektroietaišu būvdarbu vadīšanas jomā, kuram iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016. 2017.gadā un 2018.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) ir pieredze vismaz 2 (divu) publisku ēku (II grupas) pārbūves vai restaurācijas būvdarbu veikšanā, ar kopējo platību vismaz 1000 m².</p>	<p>Pretendenta kvalifikācijas veidne - informācija par iepriekšējo pieredzi (nolikuma 5.pielikums). Speciālista sertifikāta kopija vai norāde uz publisku datubāzi, kurā Komisija var pārlicināties par sertifikātu.</p>
<p>10.13. Sertificēts speciālists – būvdarbu vadītājs siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu un rekuperācijas sistēmas būvdarbu vadīšanas jomā, kuram iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016. 2017.gadā un 2018.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) ir pieredze vismaz 2 (divu) publisku ēku (II grupas) pārbūves vai restaurācijas būvdarbu veikšanā, ar kopējo platību vismaz 1000 m².</p>	<p>Pretendenta kvalifikācijas veidne - informācija par iepriekšējo pieredzi (nolikuma 5.pielikums). Speciālista sertifikāta kopija vai norāde uz publisku datubāzi, kurā Komisija var pārlicināties par sertifikātu.</p>
<p>10.14. Sertificēts speciālists – būvdarbu vadītājs elektronisko sakaru sistēmu un tīklu (tai skaitā uguns aizsardzības un apsardzes tīklu) būvdarbu vadīšanas jomā, kuram iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016. 2017.gadā un 2018.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) ir pieredze vismaz 2 (divu) publisku ēku (II grupas) pārbūves vai restaurācijas būvdarbu veikšanā, ar kopējo platību vismaz 1000 m².</p>	<p>Pretendenta kvalifikācijas veidne - informācija par iepriekšējo pieredzi (nolikuma 5.pielikums). Speciālista sertifikāta kopija vai norāde uz publisku datubāzi, kurā Komisija var pārlicināties par sertifikātu.</p>
<p>10.15. Sertificēts speciālists – restaurācijas darbu vadītājs, kuram iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016. 2017.gadā un 2018.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) ir pieredze vismaz 2 (divu) publisku ēku (II grupas) pārbūves vai restaurācijas būvdarbu veikšanā, ar kopējo platību vismaz 1000 m². Viena no minētajām ēkām ir valsts vai vietējās nozīmes arhitektūras piemineklis, mūra ēka (19.gs.) vai mūra ēka (līdz 1940. gadam).</p>	<p>Pretendenta kvalifikācijas veidne - informācija par iepriekšējo pieredzi (nolikuma 5.pielikums). Speciālista sertifikāta kopija vai norāde uz publisku datubāzi, kurā Komisija var pārlicināties par sertifikātu.</p>
<p>10.16. Jumiķis (ne mazāka kvalifikācija, kā meistars), kurš iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016. 2017.gadā un 2018.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) vismaz 2 (divos) valsts vai vietējās nozīmes kultūras pieminekļos ir veicis vismaz 1 (vienu) dakstiņu un 1 (vienu) skārda jumta seguma pārbūves vai restaurācijas darbus.</p>	<p>Pretendenta kvalifikācijas veidne - informācija par iepriekšējo pieredzi (nolikuma 5.pielikums). Speciālista diploma un meistara prakses sertifikāta kopija vai norāde uz publisku datubāzi, kurā Komisija var pārlicināties par sertifikātu.</p>

<p>10.17. Namdaris (ne mazāka kvalifikācija, kā meistars), kurš iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016. 2017.gadā un 2018.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) vismaz 2 (divos) valsts vai vietējas nozīmes kultūras pieminekļos ir izgatavojis koka detaļas un/vai veicis to restaurāciju.</p>	<p>Pretendenta kvalifikācijas veidne - informācija par iepriekšējo pieredzi (nolikuma 5.pielikums). Speciālista diploma un meistara prakses sertifikāta kopija vai norāde uz publisku datubāzi, kurā Komisija var pārlicināties par sertifikātu.</p>
<p>10.18. Darba aizsardzības koordinators, kuram izglītība atbilst Ministru kabineta 2003. gada 25. februāra noteikumiem Nr. 92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” 8¹.punktam.</p>	<p>Pretendenta kvalifikācijas veidne Informācija par darba aizsardzības koordinatoru (nolikuma 5.pielikums). Izglītību apliecinošs dokuments, kopija.</p>
<p>10.19. Līguma saistību izpildes dokumenti</p>	<p>Līgums stājas spēkā, kad Pretendents ir iesniedzis Pasūtītājam Līguma saistību izpildes nodrošinājumu 5% (piecu procentu) apmērā no Līguma summas bez PVN. Līguma izpildes nodrošinājumam ir jābūt par 1 (vienu) mēnesi garākam par plānotajiem būvdarbu izpildes termiņiem.</p>
<p>10.20. Izmantoto materiālu un veikto darbu garantija.</p>	<p>Atbilstoši nolikuma 12. punkta prasībām.</p>
<p>10.21. Tehniskais piedāvājums jā sagatavo aprakstošā formā saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (3. pielikums).</p>	<p>Tehniskais piedāvājums, kuru ir parakstījusi paraksta tiesīga persona. Tehniskais piedāvājums jāiesniedz arī elektroniski CD diskā vai citā datu nesējā – 1 gab.</p>
<p>10.22. Darbu izpildes Laika grafiks ar naudas plūsmas prognozi (turpmāk – Grafiks) visam darbu izpildes termiņam, kas sastādīts pa nedēļām un mēnešiem.</p>	<p>Iesniedzot piedāvājumu, Piegādātājam jāiesniedz izvērstu būvdarbu izpildes laika grafiku pa nedēļām un finanšu plūsmas grafiku pa mēnešiem, kas saglabāti CD diskā vai citā datu nesējā.</p>
<p>10.23. Finanšu piedāvājums Tāmēs Pretendentam jāiekļauj visi darbi un materiāli, lai nodrošinātu būvdarbu apjomos uzskaitīto darbu izpildi atbilstoši tehniskajai specifikācijai, LR likumdošanai un katra konkrētā tehnoloģiskā procesa prasībām. Cenā jāiekļauj visas izmaksas, kas saistītas ar Būvniecību. Izmaksu aprēķinos norāda vienības cenas ar precizitāti divi cipari aiz komata, norādot visu pozīciju izcenojumus – nedrīkst būt „0” pozīcijas. Vienību cenas tiek fiksētas uz visu darba izpildes laiku, un netiks pārrēķinātas, izņemot iepirkuma līgumā paredzētajos gadījumos. Papildus izmaksas, kas nav iekļautas un norādītas finanšu piedāvājumā, netiks ņemtas vērā, noslēdzot iepirkuma līgumu</p>	<p>Finanšu piedāvājums, kuru ir parakstījusi paraksta tiesīga persona. Koptāme, kopsavilkums un lokālās tāmes, atbilstoši Ministru kabineta 2017.gada 27.maija noteikumiem Nr.239 “LBN 501-17 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība””, sastādītas aizpildot Nolikuma 2.pielikumu - darbu apjomi. Tāmes jāiesniedz Excel formātā, t.sk. elektroniskajā datu nesējā (CD vai citā xls vai xlsx formātā).</p>
<p>10.24. Piedāvājuma nodrošinājums, kas sagatavots atbilstoši nolikuma 8.sadaļai</p>	<p>Piedāvājuma nodrošinājums</p>

11. Piedāvājumu vērtēšana

11.1. Vispārīga informācija:

11.1.1. Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai pretendents precizē sniegto informāciju piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.

11.1.2. Ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tā

- pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
- 11.1.3. Ja komisija pieprasa, lai pretendents precizē iesniegto informāciju, tā nosaka termiņu, līdz kuram pretendentam jāsniedz atbilde.
- 11.1.4. Ja pretendents neiesniedz komisijas pieprasītās ziņas vai paskaidrojumus, komisija piedāvājumu vērtē pēc tiem dokumentiem, kas ir iekļauti piedāvājumā.
- 11.2. Līguma piešķiršanas procedūras kārtība:
- 11.2.1. Pretendenti iesniedz sākotnējo piedāvājumu un Pasūtītājs paredz sarunas ar Pretendentiem, kurās:
- 11.2.1.1. Pasūtītājs ar piegādātājiem saskaņo savas vajadzības ar pretendentu iespējām;
- 11.2.1.2. Pasūtītājs sarunu gaitā ir tiesīgs lūgt pretendētus izskaidrot, papildināt un uzlabot piedāvājumus;
- 11.2.1.3. Pasūtītājs jebkurā brīdī līdz galīgā lēmuma pieņemšanai par iepirkuma procedūras rezultātiem ir tiesīgs uzaicināt citus piegādātājus iesniegt sākotnējos piedāvājumus, kā arī uzaicināt viņus uz sarunām;
- 11.2.1.4. Pasūtītājs pirms sarunu uzsākšanas vai sarunu gaitā ir tiesīgs nolemt sarunas organizēt secīgos posmos, tai skaitā uz nākamo posmu uzaicinot tikai tos pretendētus, kuru aktuālie piedāvājumi finansējuma saņēmējam tehniski vai finansiāli ir potenciāli visizdevīgākie;
- 11.2.1.5. Pasūtītājs var atsākt sarunas ar pretendentu, kas kādā no iepriekšējiem sarunu posmiem nav uzaicināts uz nākamo sarunu posmu, ja sarunu gaitā atzīst to par nepieciešamu;
- 11.2.1.6. Pasūtītājs sarunu gaitā nenoraida pretendenta piedāvājumu tikai tādēļ, ka piedāvājums neatbilst noteiktajiem standartiem, ja piegādātājs ar ražotāja tehnisko dokumentāciju vai kompetentas institūcijas izsniegtu apliecinājumu par pārbaudes rezultātiem pierāda, ka piedāvājums ir ekvivalents un apmierina finansējuma saņēmēja prasības;
- 11.2.1.7. Pasūtītājs ir tiesīgs neveikt vai neturpināt sarunas ar pretendentu, kurš iesniedzis finansējuma saņēmēja prasībām atbilstošu piedāvājumu, bet norādījis, ka piedāvājums ir galīgs un netiks pārskatīts;
- 11.2.1.8. Pasūtītājs lūgs pretendētus, ar kuriem notikušas sarunas, apstiprināt savu galīgo piedāvājumu, ja uzskata, ka ir iegūts tā vajadzībām atbilstošs piedāvājums. Apstiprinājuma sniegšanai nosaka termiņu, kas nav īsāks par trim darbdienām no dienas, kad pretendenti saņēmuši lūgumu apstiprināt savus galīgos piedāvājumus.
- 11.3. Piedāvājuma izvēles kritērijs:
- 11.3.1. Līguma piešķiršanas procedūras nolikumā noteiktajām prasībām atbilstošs pretendenta Piedāvājums ar viszemāko piedāvāto līgumcenu bez PVN.
- 11.4. Aritmētisko kļūdu labošana
- 11.4.1. Piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu.
- 11.4.2. Ja Komisija piedāvājumā konstatē aritmētiskās kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo.
- 11.4.3. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas.
- 11.4.5. Turpmākajā piedāvājumu vērtēšanā Komisija ņem vērā tikai šajā sadaļā noteiktajā kārtībā labotās kļūdas.

12. Līgumsaistību izpildes nodrošināšana

12.1. Attiecībā uz Pretendentu, kuram tiks piešķirtas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, Pasūtītājs noteicis prasību nodrošināt - 10 (desmit) dienu laikā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas, un pirms Darbu uzsākšanas iesniegt Pasūtītājam **līgumsaistību izpildes nodrošinājumu 5 %** (pieci procenti) apmērā no piedāvātās līgumcenas bez PVN, un 10 (desmit) dienu laikā no objekta nodošanas ekspluatācijā pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas iesniegt **būvdarbu garantijas nodrošinājumu 5 %** (pieci procenti) apmērā no līgumcenas bez PVN, kuras ir spēkā iepirkuma līgumā noteiktajos termiņos (Līguma projekts – 10.4.2. punkts).

12.2. Līgumsaistību izpildes nodrošinājums un būvdarbu garantijas nodrošinājums drīkst būt bankas garantija vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegta garantija par piedāvājuma nodrošinājuma summu.

12.3. Bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegtam līgumsaistību izpildes un būvdarbu garantijas nodrošinājumam ir jāatbilst šādiem nosacījumiem:

12.3.1. garantija ir pirmā pieprasījuma garantija, kas nav atsaucama no Būvuzņēmēja puses;

12.3.2. garantijas devējs neatsaucami apņemas garantēt, ka iepirkuma līguma izpildītājs pienācīgi un pareizi izpildīs iepirkuma līgumā minētās saistības;

12.3.3. garantijas devējs neatsaucami apņemas veikt maksājumus ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā pēc pasūtītāja rakstveida prasības, kur paziņots, ka iepirkuma līguma izpildītājs nepilda minētā iepirkuma līguma saistības, par jebkuru summu garantijas summas apmērā;

12.3.4. Pasūtītājam nav jāpierāda vai jādod pamatojums vai iemesls savai prasībai, un iepirkuma līguma izpildītājam nav tiesību apspriest šo prasību;

12.3.5. garantijai jābūt no kredītiestādes un pretendenta puses neatsaucamai;

12.3.6. garantijai jābūt spēkā iepirkuma līgumā noteiktajā termiņā;

12.3.7. prasības un strīdi, kas saistīti ar garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem;

12.3.8. garantijai tiek piemēroti Starptautiskās Tirdzniecības palātas izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījuma garantijām („The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication, No.758.).

13. Lēmuma pieņemšana un līguma noslēgšana

13.1. Komisija lemj par Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu Pretendentam, kuram atbilstoši Komisijas lēmumam būtu piešķiramas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības un uz kuru neattiecas nolikuma 3.1.punktā noteiktie pretendentu izslēgšanas gadījumi.

13.2. Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķir par pilnu iepirkuma priekšmeta apjomu.

13.3. Par nolikuma 7.1.punktā minēto lēmumu Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā rakstveidā paziņo Pretendentiem, ievērojot spēkā esošo normatīvo aktu prasības un publicē paziņojumu Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļvietnē pieejamos elektroniskos līdzekļos.

13.4. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, iepirkuma komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums ir ar viszemāko piedāvāto līgumcenu vai pārtraukt Līguma piešķiršanas procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

14. Nolikuma pielikumi

1.PIELIKUMS	Būvprojekts
2.PIELIKUMS	Darbu apjomi
3.PIELIKUMS	Tehniskā specifikācija
4.PIELIKUMS	Pieteikums dalībai konkursā un finanšu piedāvājums
5.PIELIKUMS	Pretendenta kvalifikācijas veidne
6.PIELIKUMS	Objekta apsekošanas lapa
7. PIELIKUMS	Līguma projekts
8.PIELIKUMS	Piedāvājuma nodrošinājuma atbilstības noteikumi